

ALSO Lietuva, UAB

ALSO Lietuva tiekia rinkai kompiuterinę, programinę įrangą, kompiuterinių žaidimų įrangą, periferijos įrenginius bei buitines elektronikos prekes. Mūsų kompanijos tikslas – siūlyti kruopščiai atrinktą produktų spektrą, naujausias technologijas, greičiausias sprendimus, kas padidintų mūsų klientų darbo sėkmę ir užtikrintų nuolatinę pelningą jų veiklą. Visą savo dėmesį skiriame ir skirsime klientų aptarnavimo kokybei, užsakymo ir pristatymo paprastumui, pasitelkdami moderniausias informacines technologijas.

Įmonė plečia savo Kompetencijų centrą ir kviečia prisijungti PIRKIMŲ SPECIALISTĄ(Ę).**Darbo aprašymas:**

- seka, planuoja ir užsako prekes į sandėlį;
- rūpinasi užsakymų pristatymo eiga;
- sprendžia įvairias su prekių užsakymu susijusias problemas;
- rūpinasi naujų prekių atspindėjimu sistemoje.

Reikalavimai:

- Aukštasis išsilavinimas;
- Panašaus darbo patirtis (būtų didelis privalumas);
- Geras anglų kalbos mokėjimas;
- Vokiečių arba prancūzų kalbos žinios (būtų didelis privalumas)
- Gebėjimas dirbti su duomenimis;
- Kruopštumas;
- Gebėjimas dirbti savarankiškai ir komandoje.

Įmonė siūlo:

- profesinio tobulėjimo kelią tarptautinėje aplinkoje;
- galimybę dirbti su profesionaliais partneriais;
- įdomų darbą jauname draugiškame kolektyve;
- galimybę tobulėti;
- kompetenciją atitinkantį atlygį;
- visas socialines garantijas ir priemones reikalingas darbui.

Kita info:

Informuosime tik atrinktus kandidatus.
Konfidencialumas garantuojamas.

Informacija apie darbą:

Vieta: Kaunas
Priėmimo data: pagal susitarimą
Darbo pobūdis: pilna darbo diena, darbuotojas
Galioja iki: 2016 m. Gruodžio 15 d.

Norėdami ir toliau stiprinti rinkos lyderio poziciją, mes nuolatos ieškome talentingų ir motyvuotų darbuotojų tiek dabar esančiom, tiek ir ateityje būsiančiom darbo pozicijom. Jei Jūs esate būtent toks – atsiųskite savo gyvenimo aprašymą šiuo adresu: personalas@also.com arba Jurgita Pakerė +370 37 757550 Jurgita.Pakere@also.com