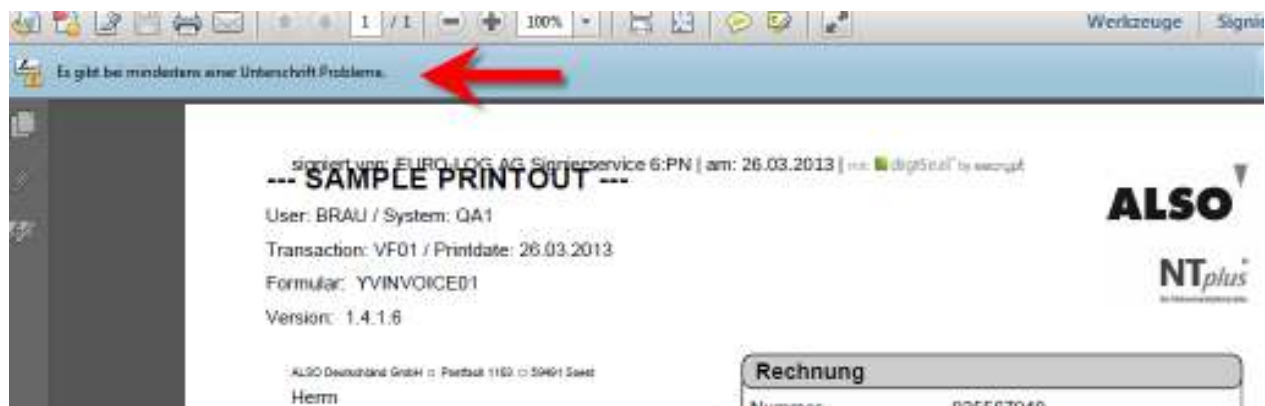


Problemstellung:

Beim Öffnen einer elektronischen ALSO Rechnung mit Adobe Reader 11. x wird am linken oberen Rand des Dokumentes ein Ausrufungszeichen mit dem Hinweis dargestellt, dass die Unterschrift nicht erkannt wird.

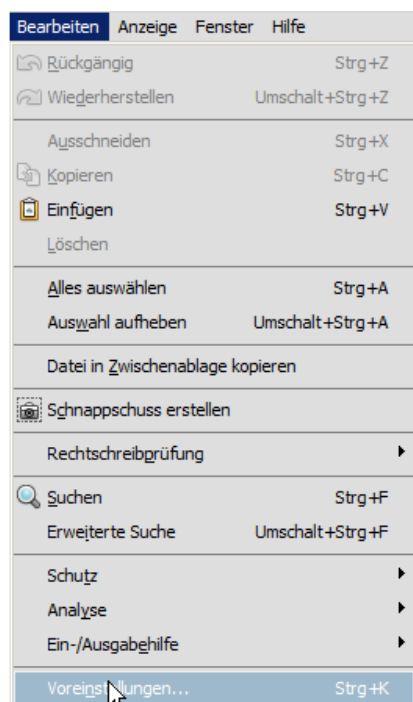
Grund für diese Anzeige ist der Umstand, dass das Signaturzertifikat noch nicht hinterlegt ist.



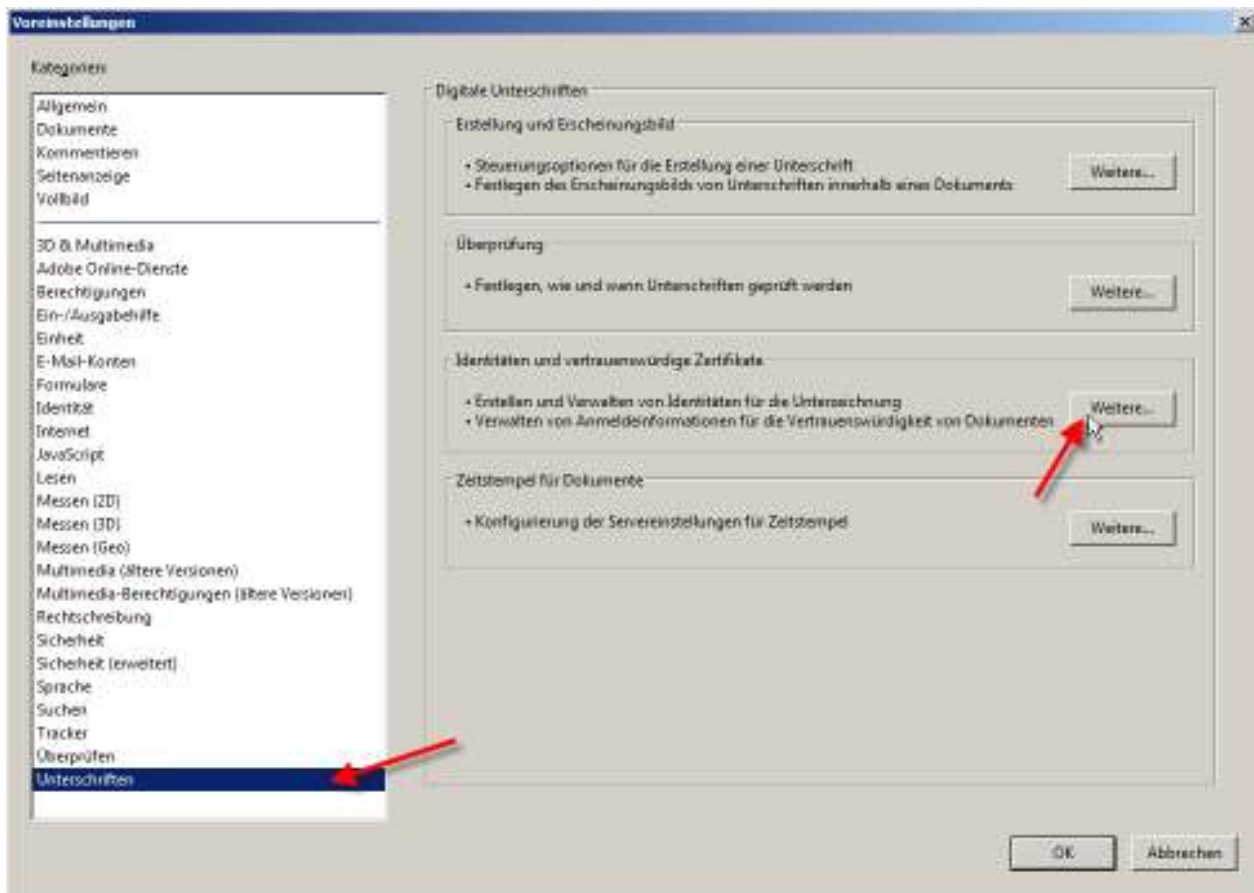
Um das verwendete Signatur-Zertifikat im Adobe Reader zu hinterlegen, gehen sie bitte wie folgt vor:

1. Das Zertifikat (aus technischen Gründen finden meist 2 unterschiedliche Zertifikate Verwendung – hier 6:PN) aus der in der Rechnungs-eMail mitgelieferten ZIP-Datei muss zunächst lokal auf Ihrem Rechner gespeichert werden (DE_Q_EURO-LOGAGSignierservice6PN_0F06D7.cer).

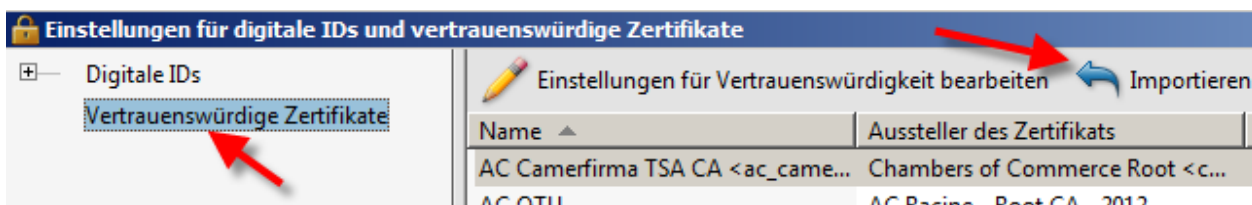
2. Im Adobe Reader 11.x unter „Bearbeiten“ / „Voreinstellungen“:



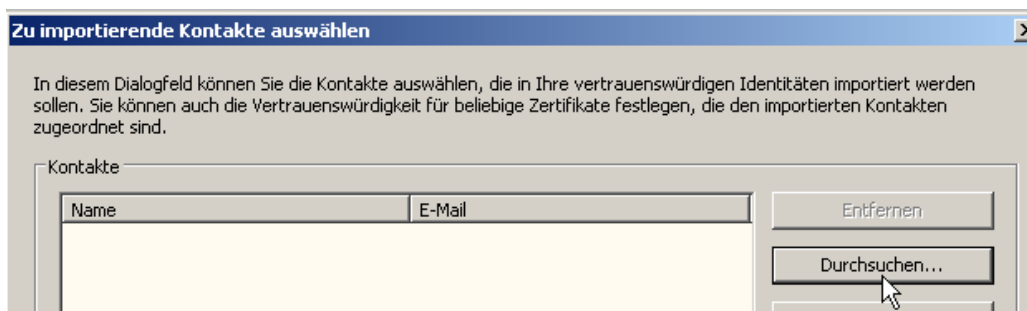
3. Kategorie „Unterschriften“ auswählen... und anschließend unter „Identitäten und vertrauenswürdige Zertifikate“ auf „Weitere..“ klicken



4. Über „Vertrauenswürdige Zertifikate“ und die Schaltfläche „Importieren“ ...

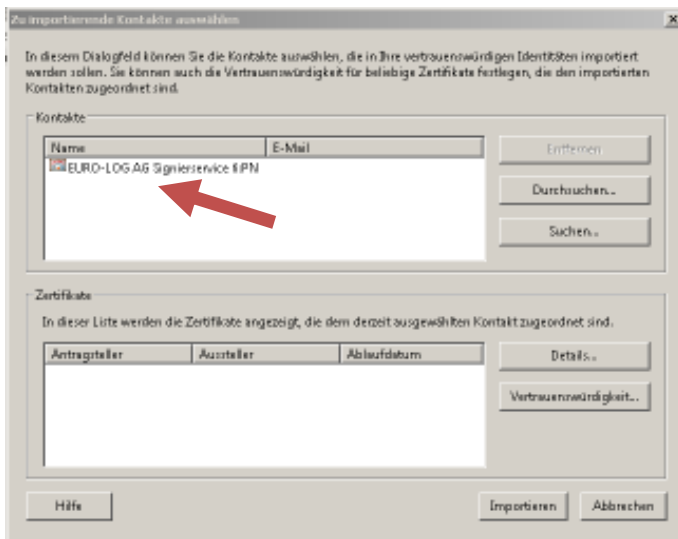


.... öffnet sich das Menü „zu importierende Kontakte auswählen“. Hier auf „Durchsuchen“ klicken:

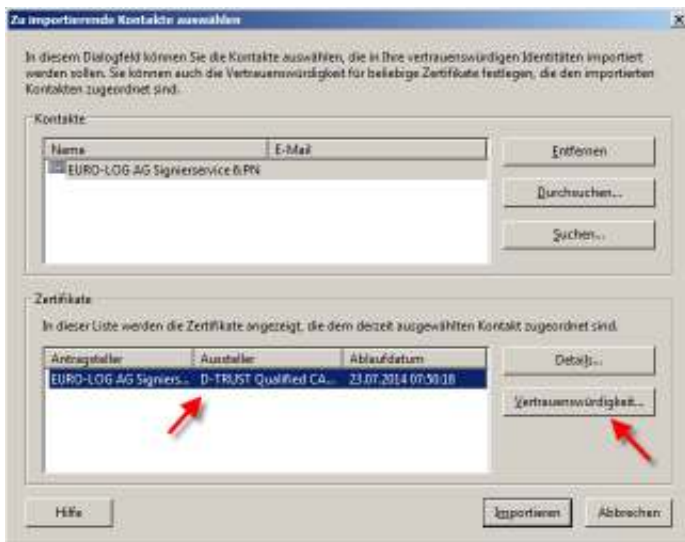


5. Den Pfad, in dem das Zertifikat hinterlegt wurde (siehe Schritt 1) auswählen, dann das Zertifikat anklicken und „Öffnen“:

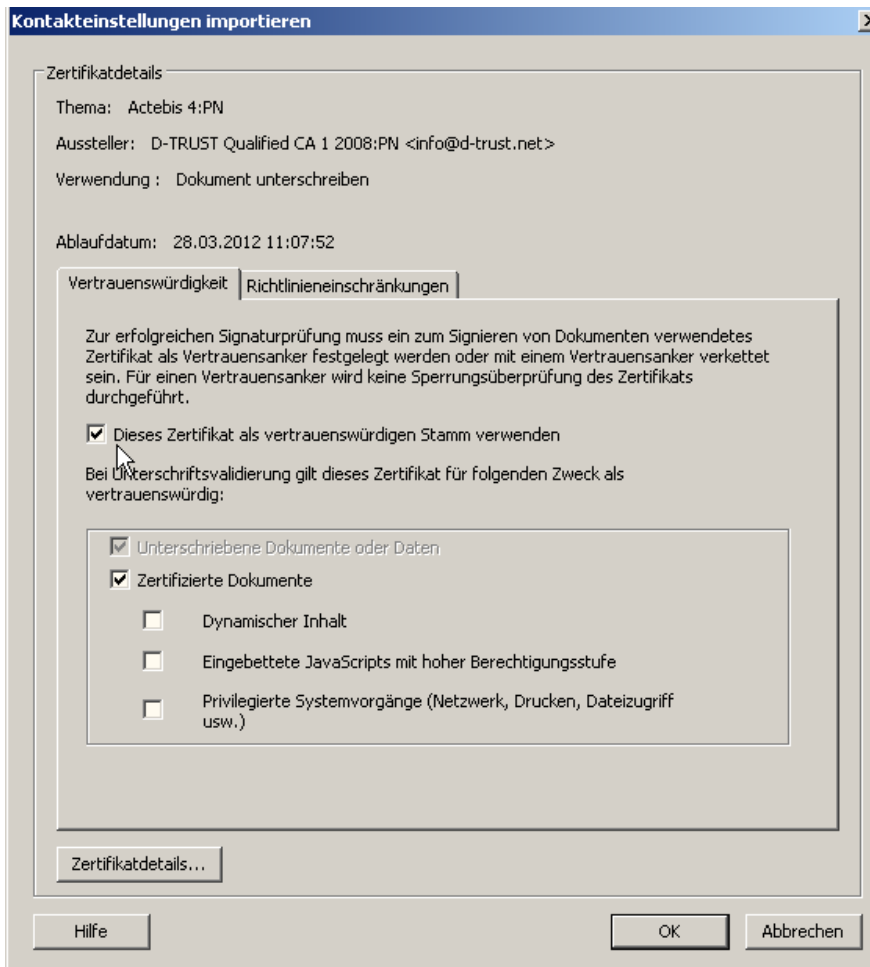
6. Auf den „Namen“ des Zertifikats klicken:



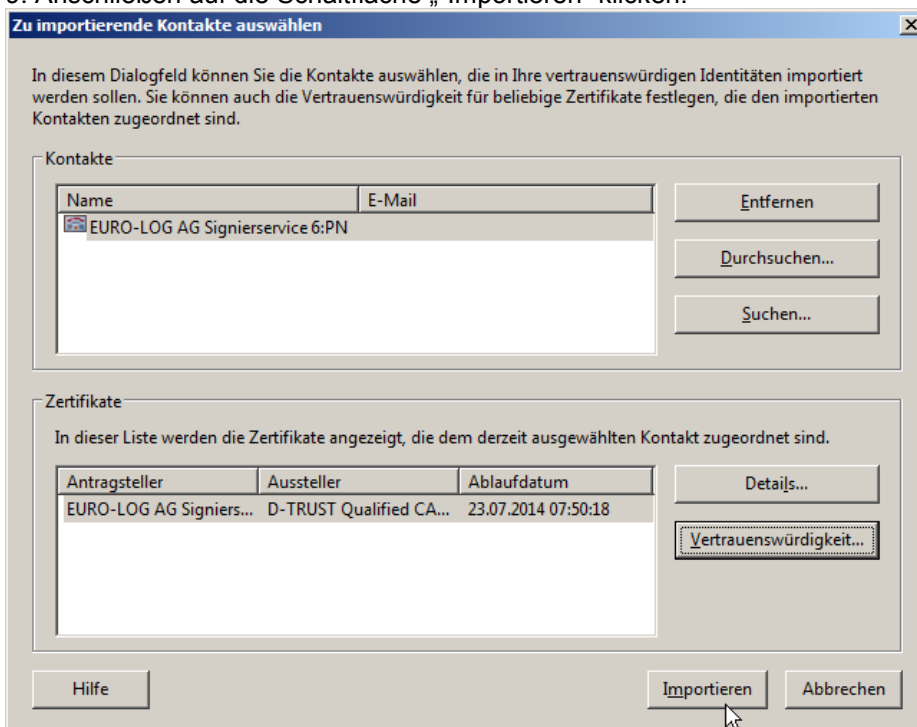
7. Im Feld „Antragsteller“ „EURO_LOG.....“ anklicken und auf den Button „Vertrauenswürdigkeit...“ klicken:



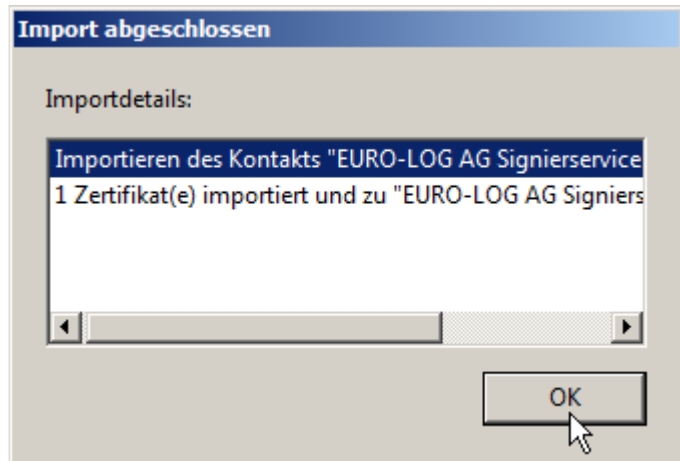
8. Ein Häkchen neben „Dieses Zertifikat als vertrauenswürdigen Stamm verwenden“ und „zertifizierte Dokumente“ setzen und anschließend auf OK klicken:



9. Anschließen auf die Schaltfläche „Importieren“ klicken:



10. Mit „OK“ bestätigen:



Das Zertifikat ist nun hinterlegt.

11. Bei erneutem Öffnen des Dokumentes (wie auch bei allen Rechnungen, die mit dieser Signatur von Actebis unterzeichnet wurden), wird die Signatur als gültig angezeigt:

